

**LISTA DOCUMENTELOR
NECESARE PENTRU FORMULAREA ACȚIUNII
ÎN INSTANȚĂ, ÎN LEGĂTURĂ CU DECONTAREA NAVETEI**

1. Tabel nominal cu membrii de sindicat care susțin promovarea acțiunii (conform modelului anexat);
2. Împuternicire (conform modelului anexat);
3. Copii ale actelor de identitate (B.I./C.I.), pentru membrii de sindicat îndreptățiți, certificate pentru conformitate cu originalul;
4. Dovada demersurilor către autoritățile locale (copii de pe adresele înaintate de unitățile/instituțiile de învățământ autorităților publice locale, certificate pentru conformitate cu originalul);
5. Dovada demersurilor făcute de cadrele didactice navetiste către unitatea de învățământ (copii de pe cererile cadrului didactic navetist și de pe documentele justificative care au stat la baza solicitării decontării contravalorii cheltuielilor de navetă, certificate pentru conformitate cu originalul);
6. Pontajul zilnic efectuat de către conducerea unității de învățământ, în copie certificată pentru conformitate cu originalul (conform modelului anexat);
7. Tabel nominal cu personalul didactic care solicită decontarea contravalorii cheltuielilor de transport, la și de la locul de muncă (conform modelului anexat).
8. Tabel nominal cu personalul didactic privind cuantumul cheltuielilor de transport (conform modelului anexat);
9. Adeverințe privind perioada de încadrare pentru fiecare membru de sindicat (conform modelelor anexate).

SINDICATUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR OLT
(unitatea de învățământ)

Nr. _____ / _____

TABEL NOMINAL

**CU MEMBRII DE SINDICAT AI SINDICATULUI ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR OLT DIN _____ (unitatea),
CARE ÎȘI DAU ACORDUL CU PRIVIRE LA PROMOVAREA UNEI CERERI DE CHEMARE ÎN JUDECATĂ AVÂND CA OBIECT
OBLIGAREA PĂRĂȚILOR LA DECONTAREA CHELTUIELILOR DE TRANSPORT LA ȘI DE LA LOCUL DE MUNCĂ PENTRU
MEMBRII DE SINDICAT REPREZENTAȚI, ÎNCEPÂND CU DATA DE _____ ȘI PÂNĂ LA PRONUNȚAREA SENTINȚEI,
ACTUALIZATE ÎN FUNCȚIE DE RATA INFLAȚIEI, PRECUM ȘI LA PLATA PE VIITOR A ACESTOR CHELTUIELI**

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	ADRESA	B.I./C.I.	C.N.P.	SEMNĂTURA

Prezentul acord are în vedere prevederile art. 28 din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Confirm că persoanele din tabelul de mai sus sunt salariații unității de învățământ.

Director
(nume, prenume, semnătură și sigiliu)

Liderul grupei sindicale
(nume, prenume și semnătură)

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul/Subsemnata _____,
domiciliat(ă) în _____,
legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria _____ nr. _____, având în vedere dispozițiile art. 28 din Legea dialogului social nr. 62/2011, prin prezenta îmi dau **ACORDUL** cu privire la **promovarea unei cereri de chemare în judecată** având ca obiect: **decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă** (sume ce urmează a fi actualizate în funcție de rata inflației la data efectivă a plății), precum și la plata pe viitor a acestor cheltuieli.

Totodată, **ÎMPUTERNICESC** **Sindicatul Învățământului Preuniversitar Olt** să formuleze cererea de chemare în judecată și să mă reprezinte în fața instanțelor de judecată.

Data _____

Numele și prenumele în clar _____

Semnătura _____

Unitatea de învățământ
Adresa
.....
Telefon Fax
E-mail Cod fiscal

Nr. /

CĂTRE

CONSILIUL LOCAL AL

ȘI

PRIMĂRIA

Prin prezenta, vă solicităm aprobarea din bugetul local a sumei de lei, în vederea decontării contravalorii cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din unitatea noastră de învățământ, pe luna, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 569/15.07.2015, precum și cele ale art. 105, alin. (2), lit. f) și art. 276 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Menționăm faptul că, procedurile legale privind acordarea acestor drepturi bănești au fost reglementate prin Hotărârea Guvernului nr. 569/15.07.2015, act administrativ cu caracter normativ pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat, document publicat în Monitorul Oficial al României nr. 536/17.07.2015.

Anexăm prezentei, pontajul zilnic efectuat de conducerea unității de învățământ și tabelul nominal cu cadrele didactice care au solicitat decontarea cheltuielilor de navetă pe luna

DIRECTOR,

SECRETAR,

ADMINISTRATOR FINANCIAR,

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
SEDIUL: JUDEȚUL OLT, LOCALITATEA
STRADA
NR. /

TABEL NOMINAL
CU PERSONALUL DIDACTIC CARE SOLICITĂ DECONTAREA
CONTRAVĂLORII CHELTUIELILOR DE TRANSPORT,
LA ȘI DE LA LOCUL DE MUNCĂ

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția didactică	Adresa de domiciliu	Ruta de deplasare

NOTĂ: Vor fi anexate copii ale actelor de identitate ale membrilor de sindicat îndreptățiți.

DIRECTOR,

**FOAIE COLECTIVA DE PONTAJ
PE LUNA**

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Functia	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					

Director,

**TABEL NOMINAL CU PERSONALUL DIDACTIC PRIVIND
CUANTUMUL CHELTUIELILOR DE TRANSPORT**

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	PERIOADA												SUMA TOTALĂ				
		Ian.	Febr.	Mart.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.		Ian.	Febr.		

DIRECTOR,

ADM. FINANCIAR,

SECRETAR,

Unitatea _____

Adresa _____

Telefon _____ Fax _____

E-mail _____ Cod fiscal _____

Nr. _____ / _____

A D E V E R I N Ț Ă

Prin prezenta se adeverește faptul că doamna / domnul _____, **membră/membru a/al Sindicatului Învățământului Preuniversitar Olt**, încadrat(ă) la unitatea noastră pe funcția didactică / didactică auxiliară¹⁾ _____ în perioada _____, a solicitat, depunând și documente justificative, decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, efectuate începând cu data de _____ și până în prezent / aferente perioadei _____²⁾, dar nu a primit sumele respective.

DIRECTOR,

SECRETAR,

Note:

¹⁾ Se taie cu o linie varianta necorespunzătoare.

²⁾ Se completează varianta corespunzătoare și se trage linie la varianta necorespunzătoare.